

## 領収•明細書

## ※医療機関等によって様式(名称)が異なる場合があります。

患者ID ケンホ゜ハナコ 発行日 令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

医療法人 〇〇会

氏名 健保 花子

医療機関名

○○産科婦人科医院

生年月日 平成 〇〇年 〇月 〇〇 日

医療機関所在地

東京都〇〇区〇〇〇1-1-1

出産年月日

令和 ○○年 ○月 ○○日

電話番号

03 - 0000 - 0000

出産児数

入院日数

直接支払制度

1 人

\_ \_

7 目

対 象

对 象

(※)直接支払制度を用いていない。

## 明細内訳

入院料	室料差額	分娩介助料	分娩料	新生児管理保育料	産科医療補償制度	
133,010	0	214,300	0	60,000	12,000	

(訂正後の領収明細書の添付が必要です)

出産証明の代わりになりますので、必ず表示が必要です。 ※表示が誤っていた場合は医療機関等に訂正を依頼してください。

検査・薬剤料	処置•手当料	その他	一部負担金	
3,320	0	9,190	17,180	

## 合計内訳

妊婦合計負担額	
449,000	

産科医療補償制度対象分娩の場合には、その旨が印字やスタンプにより明記されているかご確認ください。

<b>全</b>
※分娩後、出産育児一時金の申請の際は、 この領収書の写しが必要となります。

メッセージ欄			